**Утверждаю:**

**Директор ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шайхутдинова Э.Р.**

**Приказ № \_\_\_ от «\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.**

**Годовой план**

 **Частного образовательного учреждения дошкольного образования Центра развития ребёнка – Детский сад «Батыр-Богатырь»**

**на 2020-2021 учебный год**

 **Принята**

на педагогическом совете

ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Директор ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» \_\_\_\_\_\_\_ / Шайхутдинова Э.Р./

1. **Информационный раздел.**
	1. ***Краткая характеристика образовательного учреждения.***

 Частное образовательное учреждение дошкольного образования Центр развития ребёнка – Детский сад «Батыр-Богатырь» (ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь»)

 **Адрес:** 443035, Самарская область, г. Самара, ул. Ставропольская, дом 214

и Бобровская дом 12

 В ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» функционирует 1 разновозрастная группа по каждому адресу, разделена на подгуппы.

 Норма наполняемости групп дошкольного учреждения – 116 человек

 Норма наполняемости групп дошкольного учреждения- 47 человек

 Списочный состав на 01.09.20 г. – 110 чел.

 Педагогический состав – 20 человек

 Технический персонал – 2 человек.

***1.2 Краткая характеристика кадрового обеспечения образовательного учреждения.***

 Группы дошкольного учреждения укомплектованы кадрами согласно штатному расписанию. Должностные оклады установлены на основе ЕТС, надбавки, доплаты и другие выплаты производятся в пределах средств с учётом эффективности творческих и производственных достижений

 В ЧОУ ДО «Бытыр-Богатырь» воспитанием и обучением детей занимаются 8 специалистов, включая директора, старшего воспитателя, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

**По уровню образования:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего** | **Высшее**(в том числе кандидаты и доктора наук) | **Незаконченное высшее** | **Средне специ­альное** | **Среднее** |
|  | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 230 |   | 0 |  | 60 |  | 0 |  |

В ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» 70% сотрудников обеспечивающих воспитательно-образовательный процесс воспитанников с педагогическим образованием.

 **Анализ работы за учебный год.**

1. Весь спектр деятельности работы ЧОУ ДО направлен на обеспечение охраны духовного, физического и психического здоровья детей, проявление их творческой активности в условиях эмоционального благополучия на основе сотрудничества воспитанников и взрослых.
2. **Одно из приоритетных направлений в работе коллектива: укрепление здоровья детей путем введения современных социально-оздоровительных технологий, использование инновационных приемов оздоровления.**

В детском саду создана единая служба здоровья: оздоровительная

деятельность в ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» представлена следующими формами

 и методами работы с детьми:

1. каждому воспитаннику ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» предоставляется максимум самостоятельной двигательной деятельности;
2. организуется коррекционная работы с детьми, имеющими низкие показатели физической подготовленности:
3. проводятся традиционные и вариативные виды занятий по обучению физической культуре, музыкально-ритмическими движениями, познавательным содержанием;
4. практикуются разнообразные виды закаливания: воздушные процедуры, ходьба босиком по массажным, мокрым дорожкам, полоскание горла водой, упражнения на открытом воздухе;
5. ведется профилактическая работа с дошкольниками по основам безопасности, потребности в здоровом образе жизни;
6. в системе проводятся диагностические исследования физической подготовленности детей, с учетом полученных данных строится индивидуальная работа, осуществляется дифференцированный подход на занятиях.

 Для реализации данного направления проводились консультации на темы: «Здоровье сберегающие компоненты в формировании основ здорового образа жизни», «Двигательная активность и режим дня детей», открытые просмотры занятий, спортивные праздники и развлечения. Тематический контроль по теме: «Организация двигательного режима». Было проведено общее родительское собрание на тему: «Здоровье ребенка в наших руках» и анкетирование родителей на тему: «Обучение здоровью – реальный шаг к снижению заболеваемости».По итогам можно сделать следующие выводы: Специалисты образовательной организации с одной стороны и родители воспитанников с другой стороны заинтересованы в сохранении здоровья.

***2.«Активизация двигательной активности детей в самостоятельной деятельности».***

С этой целью были проведены мероприятия:

– Воспитатели заслушали доклад медсестры: «Критерии, принятые для классификации показателей здоровья. Работа с детьми разных групп здоровья». Организована дискуссия, в которой обсуждались вопросы использования игр, сказок, физкультурного оборудования в процессе физического воспитания.

– с целью развития двигательной активности для педагогов подготовлено занятие «Корригирующая гимнастика после сна» в средней группе.

– методист организовал диагностику «Уровень двигательной активности вне физкультурных занятий в игровой форме».

***СХЕМА***

***Анализа организации двигательного режима в ДОУ в течение дня.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| уровни | 1 гр. | 2гр. | 3гр |
| высокий |  |  | \* |
| средний | \* | \* |  |
| низкий |  |  |  |

В диагностике принимало участие 70 дошкольник.

В результате проведения оперативного контроля было выявлено:

– воспитатели 1-х группы организовали двигательный режим на высоком уровне, что составляет 30%.

– воспитатели 2-х групп организовали двигательный режим детей на среднем уровне, что составляет 70%.

Все воспитатели планировали занятия по ФИЗО, утренней гимнастики, гимнастики после сна, но наблюдаются недостаточные знания по методике их проведения. На высоком уровне осуществляется дифференцированный подход к детям. Наблюдаются некоторые трудности в организации детей. Во время прогулки планируют трудовую деятельность, подвижные игры, наблюдения за явлениями природы с учетом сезонных изменений.

Т.о. из анализа видно, что двигательный режим в ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» организован в соответствии с программными требованиями.

***СХЕМА***

***Анализа обследования предметно-развивающей среды***

***для развития двигательной активности детей.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| уровни | 1 гр. | 2гр. | 3гр. |
| высокий |  |  | \* |
| средний | \* | \* |  |
| низкий |  |  |  |

Из анализа выявилось, что с целью развития двигательной активности детей 3 групп оборудованы на высоком уровне , что составляет 100%, . Во всех группах правильно расположена мебель с целью удовлетворения двигательной активности, имеются атрибуты для игр с прыжками (скакалки, плоские круги), для игр с бросанием , метанием и ловлей (кегли, кольцеброс, мешочки с песком).

При проведении контроля за организацией прогулки выявилось следующее:

– все воспитатели включают в план работы прогулку дневную и вечернюю. Во время прогулки планируют трудовую деятельность, наблюдение за окружающей действительностью, проведение подвижных игр и индивидуальную работу с детьми.

– воспитатели следят за соответствием одежды сезону, с этой целью проводятся консультации с родителями.

– в группе имеется выносной материал.

– дети учатся самостоятельно одеваться, при возникновении трудностей – помощь взрослого.

– на прогулке проводится труд и наблюдение, но не всегда воспитатель организует с детьми дидактические игры, сюжетно-ролевые. Дети сами придумывают игры и используют ее. Воспитатель преимущественно следит за поведением детей**. Необходимо принимать участие в играх детей, учить новым играм, осуществлять запланированное в действительности**.

1. **«Создание речевого климата для речевого развития дошкольников».**

**Значительное место в** ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» **отводится формированию и коррекции речи детей**.

1.Коррекционно-развивающее воздействие направлено на устранение психо - речевого развития у детей, на предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения.

2. Педагогическая работа в ЧОУ ДО «Батыр-Богатырь» осуществляется грамотно с учетом индивидуальных особенностей детей.

3. В группах создан единый речевой режим: все сотрудники ЧОУ ДО (администрация, воспитатели, помощники воспитателя, музыкальный руководитель и др. ) следят за своей речью, не забывая о том, что РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ детей является одним из ГЛАВНЫХ КОМПОНЕНТОВ их готовности к школьному обучению.

4.Созданы условия для теоретической и практической подготовки воспитателей. Консультации: «Я познаю мир через речь», «Почему ребенок говорит не правильно», «Речевая азбука».

5.Отлажена система отчетности педагогов о развитии речевых навыков дошкольников, намечен план действий по руководству и контролю за организацией работы по развитию речи.

Проведен педагогический совет по теме: «Всё начинается со слова». Реализован блок мероприятий, обеспечивающий комплексный подход в решении речевых задач в ходе консультаций, помощью учителя-логопеда, методиста по :

а) формированию навыков активного и осознанного использования лингвистических средств в устной речи;

б) поиску новых путей формирования языковых обобщений; выявление уровня речевого развития дошкольников.

Реализован блок открытых занятий, развлечений по сюжетам сказок. Дни открытых дверей "Научим ребенка правильно говорить".

 В целом, предусмотренные годовым планом задачи и мероприятия выполнены. Вся воспитательно-образовательная работа была направлена на решение задач «Программы воспитания и обучения в детском саду» под ред. М.А.Васильевой.

Благодаря целенаправленной работе педагогического коллектива на конец учебного года получили вполне удовлетворительные результаты. Это подтверждает изучение готовности дошкольников к обучению. Уровень выполнения заданий говорит о сформированности трех основных психических процессов: внимание, восприятие и мышление. Дети данной группы охотно приступают к выполнению заданий, если они носят игровой характер. У этих детей проявляется существенная ситуационная зависимость от участия взрослого и формы предъявления задания.

1. **Цели и задачи**

Основные цели и задачи осуществления образовательного процесса определены исходя из положений концепции дошкольного воспитания, образовательных программ, на основании запросов и потребностей родителей:

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- создание условий для полноценного психического и физического развития детей;

- обеспечение возможности прожить радостно и содержательно каждый день.

 По состоянию на 1 января 2020 г в ЧОУ функционируют разновозрастные группы с 1 до 7 лет . С детьми ведется коррекционная работа, направленная на устранение недостатков речи, учитель -логопед и педагог-психолог проводит групповые и индивидуальные занятия.

 Организация предметно-развивающей среды в ЧОУ соответствует программам, удовлетворяет потребности детей, стимулирует их развитие. Значительное место в образовательном процессе занимает игра как основной вид деятельности. Широко представлены игры с правилами, дидактические и театрализованные игры. Педагоги поощряют самостоятельную организацию детьми игрового пространства, индивидуальную и совместную деятельность детей. Включаются как участники в игры детей с правилами, организуют дидактические игры, способствующие разностороннему развитию детей.

 Во всех группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть коллекции минералов, природный и бросовый материал, карты, схемы.

Педагогическим кадрами ЧОУ укомплектован:

ЧОУ оснащено необходимой учебной литературой, методическими пособиями, иллюстрационными материалами. В своей работе педагоги активно используют информационный материал со специализированных сайтов интернета.

ЧОУ оснащено медицинским кабинетом. Работает медсестра, которая ведет ежедневный контроль за состоянием здоровья воспитанников. Особое место занимает физкультурно-оздоровительная работа. Проводятся закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия, гимнастика после сна.

 С детьми, имеющими отклонения в здоровье, проводится индивидуальная работа. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

В течение периода с момента открытия детского сада был разработан план работы, направленный на укрепление здоровья и снижения уровня заболеваемости воспитанников на 2019-2020 уч. год, а также намечены задачи на следующий учебный год:

 1. Повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения новых методик и регулярного их выполнения.

2. Организовать контрольную деятельность за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех режимных моментах.

 Сотрудничество с родителями воспитанников и активное включение их в деятельность является одной из основных задач педагогического коллектива.

 На сегодняшний день родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ЧОУ. Поэтому для построения эффективного взаимодействия детского сада и семьи используются традиционные (родительские собрания, педагогические беседы, тематические консультации, выставки детских работ, папки-передвижки, информационные стенды и др.) и нетрадиционные (социологические срезы, опросы, анкетирование, тематические недели) формы общения, суть которых — **обогатить** родителей педагогическими знаниями.

***Задачи на учебный год.***

Исходя из результатов работы коллектива в 2020 г, коллектив поставил перед собой в уч.г. следующие цели и задачи.

Цель: формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ЧОУ.

Задачи:

**-** Повысить качество работы ЧОУ по формированию здоровьесберегающей культуры и воспитанию здорового образа жизни дошкольника.

**-** Повысить качество работы по речевому развитию дошкольников

***Годовой план воспитательной - образовательной работы***

***2020 – 2021 учебный год***

***Педагогические советы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Содержание работы*** | ***Срок*** ***исполнения*** | ***Ответственные******за исполнение*** |
| **1.** | **О готовности ОУ к началу уч.г**:- утверждение образовательной программы;- утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2020-2021 уч.г;- об инструкции по охране жизни и здоровья детей;- утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и планов работы с детьми;- утверждение планов работы с детьми по дополнительному образованию.-инструктаж по пожарной безопасности и охране труда(форма проведения – традиционная) | сентябрь | Руководитель Подразделения. |
| **2.** | **Подвижные игры как средство повышения двигательной активности дошкольников:**– использование подвижных игр в разных видах деятельности;- физическое воспитание детей раннего и дошкольного возраста (из опыта работы);- спортивные игры - форма рационально-организационной двигательной активности;- анализ состояния здоровья;- создание картотеки подвижных игр (по своему возрасту) для всех возрастных групп | Ноябрь | Руководитель Подразделения. |
| **3.** | **Проектная деятельность в ДОУ**- проектная деятельность в младшем дошкольном возрасте;- результаты смотра-конкурса «Развивающая среда по ПД в ОУ» | Март | Руководитель подразделения. |
|  **4.** | **Результативность работы за 2020-2021 уч.г:**- педагогический анализ итогов в воспитательно-образовательной работе за год;- анализ заболевания детей за учебный год;- организация системы закаливания, посильного труда, опытно-исследовательской деятельности дошкольников;- утверждение плана на летний оздоровительный период;- об инструкции по охране жизни и здоровья детей на теплый период года. | Май | Руководитель подразделения |

 **СЕНТЯБРЬ 2020 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
| **1.** | **Повышение квалификации педагогов** | На территории подразделения |  |  |
| **1.1.** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии | На территории подразделения |  |  |
| **1.2.** | Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (индивидуальный план самообразования). | На территории подразделения | Руководитель,воспитатели. |  |
| **2** | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории подразделения | Руководитель подразделения | С 1по 4 сентября |
| **2.2.** | Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Самарской области. | На территории подразделения | Руководитель подразделения | В течении месяца |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории подразделения | Руководитель подразделения | В течении месяца |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Консультации для сотрудников:** |
| **3.1.** | Изучение документов СанПиН |  | медсестра. |  |
| **3.2.** | Организация и планирование образовательного процесса в состоянии с ФГОС |  | Старший воспитатель | 3сентября |
| **3.3.** | Диалог и развитие исследовательской активности ребенка | На территории подразделения | Руководитель, воспитатели |  |
| **4.** | **Организовать и провести праздники и вечера отдыха** |
| 4.1. | День дошкольного работника | На территории подразделения | Руководитель филиала | 27 сентября |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Семинары – практикумы** |
| **5.1.** | Профилактика нарушений звукопроизношения у детей младшего дошкольного возраста |  | Учитель-логопед |  |
| **6.** | **Выставка детских работ** |
| **6.1.** | Конкурс поделок из природного материала: «Осенняя фантазия» |  | Воспитатели |  |
| **7.** | **Смотр – конкурс** |
| **7.1.** | Смотр-конкурс на подготовку групп к учебному году  | На территории подразделения | Руководитель.воспитатели |  |
| **8.** | **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста** |
| **8.1.** |  Разновозрастное воспитание, плюсы и минусы. |  | Руководитель ,воспитатели |  |
| **8.2.** | Организация и проведение совместных игр и прогулок | На территории подразделения | воспитатели |  |
| **9.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **9.1** | **Физкультурные развлечения.** |
| **9.1.1** | «Солнечные зайчики» | На территории подразделения | Руководитель, воспитатели |  |
| **9.1.2.** | «Здравствуй, осень» |
| **9.2** | **Музыкальные развлечения** |
| **9.2.1.** | «День знаний» - развлечение для старших и подготовительных групп | На территории подразделения | Музыкальный руководитель |  |
| **9.2.2.** | «Моя любимая игрушка» - кукольный театр для младших и средних групп |  |
| **9.3.** | **Дополнительные общесадовые мероприятия и конкурсы** |
| **9.3.1.** | «Самым красивым, родным и любимым» - праздник для взрослых и детей, посвященный Дню дошкольного работника | На территории подразделения | Музыкальный руководитель |  |
| **10.** | **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** |
| **1.** | **День открытых дверей** |
| **1.1.** |  Ознакомление родителей с деятельностью ОУ | На территории подразделения | Руководитель  |  |
| **11.** | **Групповые родительские собрания** |
| **11.1.** | Вторые младшие группы | На территории подразделения | ВоспитателиСтарший воспитатель |  |
|  | Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |  |  |
| **11.2.** | Средние группы | На территории подразделения | ВоспитателиСтарший воспитатель |  |
|  | Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |  |  |
| **11.3.** | Старшие группы | На территории подразделения | ВоспитателиСтарший воспитатель |  |
|  | Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |  |  |
| **12.** | **Консультации**(по запросу родителей) |
| **13.** | **Административно-хозяйственная работа** |
|  **Нормативно-правовое обеспечение** |
| 1. | Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты АНОО. |  |  |  |
| 2. | Разработка новых Локальных актов АНОО |  |  |  |
| 3. | Заключение договоров с родителями (законными представителями). |  |  |  |
|  4. | Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ. |  | Ответственные по направлениям |  |
|  | **Планерки**:- ознакомление с материалами совещаний, полученными в администрации городского округа;- планирование ежемесячной работы в ОУ. |  |  |  |
| **Хозяйственные мероприятия** |
| 1. | Выполнение работ по предписанию | На территории подразделения | Руководитель  |  |
| 2. | Провести необходимые мероприятия по подготовке ДОУ к новому учебному году:- по охране труда;- по техническому обслуживанию оборудования;- проверка безопасности. | На территории подразделения | Руководитель  |  |
| 3. | Приобретение журналов, методической литературы | На территории подразделения | Руководитель |  |

 **ОКТЯБРЬ 2020 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
| **1.1.** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии | На территории филиала | методист. |  |
| **1.2.** | Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (иметь индивидуальный план самообразования). | На территории филиала | методист,воспитатели |  |
| **2.** | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала | Руководительвоспитатели |  |
| **2.2.** | Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Самарской области. | На территории филиала | Руководительвоспитатели |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала | Руководители филиалов |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Консультации для сотрудников:** |
| **3.1.** | Подвижные игры в природных условиях в разные сезоны годы | На территории филиала | Руководитель  |  |
| **3.2.** | Этика профессионального поведения в ДОУ | На территории филиала | методист |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | **Неделя профессионального мастерства****(коллективные просмотры)** |
| **4.1.** | Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности:- Образовательная область «Коммуникация» старшая группа  | На территории филиалов | Руководитель, методист,воспитатель |  |
| **5.** | **Медико – педагогические совещания** |
| **5.1.** | Результаты адаптации в ДОУ | На территории филиала | Руководитель |  |
| **6.** | **Самообразование педагогов и специалистов** |
| **7.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
|  | «Веселье на лесной полянке» | На территории филиала | воспитатели |  |
|  | Парад юных физкультурников |  |
|  | **Музыкальные праздники** |
|  | Осенний праздник | На территории филиала | Муз. рук |  |
|  | **Музыкальные развлечения** |
|  | «Круглый год» - развлечение с элементами кукольного театра для старших и подготовительных групп | На территории филиала | Музыкальный руководитель |  |
|  | «В гости к нам пришла матрешка» - досуг для младших и средних групп |  |
|  **9.** | **Групповые родительские собрания** |
| **9.1.** | Первые младшие группы |  | Воспитатели |  |
|  | Особенности психофизического развития детей 3 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |  |  |
| **10.** | **Консультации**(по запросу родителей) |

 **НОЯБРЬ 2020 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
| **1.1.** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии | На территории филиала | Руководитель,методист |  |
| **1.2.** | Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (иметь индивидуальный план самообразования). | На территории филиала | Руководитель,методист |  |
| **2.** | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала | Руководитель |  |
| **2.2.** | Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Саратовской области. | На территории филиала | Руководитель. |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала | Руководитель |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Консультации для сотрудников:** |
| **3.1.** | Нетрадиционные формы сотрудничества по формированию основ ЗОЖ | На территории филиала | методист |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Семинары – практикумы** |
| **4.1.** | Релаксация для детей и взрослых (техники, приемы, упражнения) |  | психолог |  |
| **Для воспитателей групп раннего возраста** |
|  | Формирование сенсорных представлений у детей раннего возраста  | На территории филиала | методист. |  |
| **5.** | **Неделя профессионального мастерства****(коллективные просмотры)** |
| **5.1.** | Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: - Образовательная область «Музыкальная деятельность» |  | муз. рук. |  |
| **6.** | **Смотры – конкурсы** |
| **6.1** | Конкурс по использованию нестандартного оборудования по ФИЗО | На территории филиала | методист |  |
| **6.2.** | Фестиваль педагогических проектов «Наша традиция - быть здоровыми» |  | Методист,воспитатели |  |
| **7.** | **Медико – педагогические совещания** |
| **7.1.** | Заболеваемость в ЧОУ ДО  |  | Руководитель, Медсестра. |  |
| **9.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
|  | **Физкультурные развлечения.** |
|  | «Большое представление в цирке» | На территории филиала | воспитатели |  |
|  | «Зов джунглей» |  |
|  | **Музыкальные развлечения** |
|  | «В мире музыкальных инструментов» - развлечение для старших групп | На территории филиала | Музыкальный руководитель |  |
|  | «Петрушкин цирк» - кукольное представление для младших и средних групп |  |
| **10** | **Дополнительные общесадовые мероприятия и конкурсы** |
| **.** | «Не страшны преграды, если мама рядом» - КВН, посвящен Дню Матери | На территории филиала | Музыкальный руководитель, воспитатели |  |
| **11.** | **Руководство инновационной деятельностью** |
| **1.** | **Круглый стол «Интеграция и реализация образовательных областей согласно Федеральным Государственным стандартам»** |
| **11.1.** | Планирование воспитательно-образовательной работы с учетом ФГОС Выработка единых требований к написанию календарного плана. | На территории филиала | Методист,Руководитель |  |
| **12.** | **Групповые родительские собрания** |
| **12.1** | Средние группы | На территории филиала | Руководитель |  |
|  | Через красивое - к человечному.  |  |  |  |
| **13.** | **Консультации**(по запросу родителей) |

 **ДЕКАБРЬ 2020 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | **Малые аппаратные совещания** |
| **1.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала |  Руководитель |  |
| **1.2.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала | Руководитель |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **Консультации для сотрудников:** |
| **2.1.** | Интегрированные занятия в детском саду | На территории филиала | Руководитель |  |
| **3.** | **Организовать и провести праздники и вечера отдыха** |
| 3.1. | Новый год |  | администрация |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Неделя творчества в детском саду** |
| **4.1.** | «Здравствуй, Новый год», смотр-конкурс «Зимняя сказка» | На территории филиала | Воспитатели |  |
| **5.** | **Выставки детских работ** |
| **5.1.** | Конкурс оригинальных украшений групп «Новый год на порог» | На территории филиала | методист,воспитатели |  |
| **6.** | **Самообразование педагогов и специалистов** |
| **7.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **7.1.** | **Спортивные конкурсы.** |
|  | Неделя здоровья | На территории филиала | методист |  |
|  **7.2.** | **Физкультурные развлечения.** |
|  | «На севере» | На территории филиала | воспитатели |  |
|  | «Зима для ловких, сильных, смелых» |  |
| **7.3** | **Музыкальные праздники** |
|  | Новый год | На территории филиала | Музыкальный руководитель |  |
| **7.4** | **Музыкальные развлечения** |
|  | «Ерема» - фольклорный досуг для старших и подготовительных групп | На территории филиала | Музыкальный руководитель |  |
|  | «В гости у снеговика» - развлечение для младших и средних групп |  |
| **8.** | **Круглый стол** |
| **8.1.** | Стратегия взаимодействия педагогов и родителей | На территории филиала |  методист |  |
| **9.** | **Групповые родительские собрания** |
| **9.1.** | Первые младшие группы | На территории филиала | методист |  |
|  | Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребенка.  |  |  |  |
| **9.2.** | Вторые младшие группы | На территории филиала | методист |  |
|  | Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья.  |  |  |  |
| **9.3.** | Старшие группы | На территории филиала | методист |  |
|  | Растить любознательных.  |  |  |  |
| **10.** | **Консультации**(по запросу родителей) |

 **ЯНВАРЬ 2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
| **1.** | **Повышение квалификации педагогов** |  |  |  |
| **1.1.** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию | На территории филиала | методист |  |
| **2.** | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала |  методист |  |
| **2.2.** | Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Саратовской области. | На территории филиала | методист |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **КОНСУЛЬТАЦИИ:** |
| **3.1.** | Развивающие игры и занятия для дошкольников. Математические игры как средство развития логического мышления для дошкольников. | На территории филиала |  методист |  |
| **4** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **4.1.** | **Физкультурные развлечения.** |
|  | «Ах, как весело зимой!» | На территории филиала | воспитатели |  |
|  | Зимняя олимпиада |
| **4.2.** | **Музыкальные развлечения** |
|  | «День рождение Зимушки-Зимы» - развлечение для всех групп | На территории филиала | Музыкальный руководитель |  |
| **5.** | **Руководство инновационной деятельностью** |
| **1.** | **Круглый стол «Интеграция и реализация образовательных областей согласно Федеральным Государственным Стандартам»** |
| **1.2.** | Технология модульного планирования внеучебной деятельности дошкольника | На территории филиала | методист |  |
| **1.3.** | Инновационные формы сотрудничества с родителями будущих воспитанников по проблеме «Адаптация ребенка в ОУ» | На территории филиала | методист |  |

 **ФЕВРАЛЬ 2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
|  | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала |  Руководитель,методист |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала | методист |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Семинары – практикумы** |
| **3.1.** | Интегрированные занятия в ДОУ  | На территории филиала |  Руководитель,методист |  |
| **4.** | **КОНСУЛЬТАЦИИ:** |
| **4.1.** | Воспитание любознательности у дошкольников | На территории филиала | методист |  |
| **5.** | **Неделя профессионального мастерства****(коллективные просмотры)** |
| **5.1.** | Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности:- Образовательная область «Художественное творчество» | На территории филиала | Методист, выоспитатели |  |
| **6.** | **Неделя творчества в детском саду** |
| **6.1.** | «Наши защитники» (ко Дню Защиты Отечества) | На территории филиала |  Руководитель,воспитатели |  |
| **7.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **7.1.** | **Спортивные конкурсы.** |
|  | «Бравые солдаты» | На территории филиала | воспитатели |  |
| **7.2.** | **Физкультурные развлечения.** |
| **.** | «Льдинки-холодинки» | На территории филиала | воспитатели |  |
|  | «Рыцарский турнир» |  |  |
| **7.3.** | **Музыкальные развлечения** |
|  | «День Защитника Отечества» - тематический праздник для старших и подготовительных групп | На территории филиала | Музыкальный руководитель. |  |
|  | «Непослушный котенок» - кукольный спектакль для младших и средних групп |  |  |
| **8.** | **Руководство инновационной деятельностью** |
| **1.** | **Круглый стол «Интеграция и реализация образовательных областей согласно Федеральным Государственным Стандартам»** |
| **2.** | Тренинг коммуникативных навыков у старших дошкольников в рамках реализации развивающего проекта «Тропинки» В.Т.Кудрявцева | На территории филиала | методист. |  |
| **9.** | **Групповые родительские собрания** |
| **9.1.** | Вторые младшие группы | На территории филиала | Руководитель |  |
|  | Игра ребенка в жизни вашей семьи.  |  |  |  |
| **9.2.** | Средние группы | На территории филиала | Руководитель |  |
|  | Волшебный мир книги.  |  |  |  |
| **9.3.** | Старшие группы | На территории филиала | Руководитель  |  |
|  | Развитие творческих способностей у детей.  |  |  |  |
| **10.** | **Консультации**(по запросу родителей) |

 **МАРТ 2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
| **2.** | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала | Руководитель,методист |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала | Руководитель |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Организовать и провести праздники и вечера отдыха** |
| 3.1.. | 8 Марта | На территории филиала | Руководитель |  |
| **4.** | **КОНСУЛЬТАЦИИ:** |
| **4.1.** | Ознакомление с проектной деятельностью дошкольников | На территории филиала |  методист |  |
| **4.2.** | Темпо- ритмическая организация и интонационная выразительность детской речи | На территории филиала | Логопед |  |
| **Для воспитателей групп раннего возраста** |
| **4.3.** | Формирование двигательной активности детей 2-3 лет  | На территории филиала | методист |  |
| **5.** | **Неделя педагогического творчества** |
| **5.1.** | Работа педагогического коллектива по проектной деятельности в ОУ | На территории филиала | Воспитатели всех возрастных групп |  |
| **6.** | **Неделя творчества в детском саду** |
| **6.1.** | «Милые мамочки» | На территории филиала | методист,воспитатели |  |
| **8.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **8.1.** | **Спортивные праздники.** |
|  | «Проводы зимы» | На территории филиала | воспитатели |  |
| **8.2..** | **Физкультурные развлечения.** |
|  | «В зоопарке» | На территории филиала | воспитатели |  |
| **8.3.** | **Музыкальные праздники** |
|  | 8 Марта | На территории филиала | Муз. рук |  |
| **8.4.** | **Музыкальные развлечения** |
|  | «Аленький цветочек» - кукольный спектакль для старших и подготовительных групп | На территории филиала | Муз. рук |  |
| **9.** | **Руководство инновационной деятельностью** |
| **1.** | **Круглый стол «Интеграция и реализация образовательных областей согласно Федеральным Государственным Стандартам»** |
| **2.** | ФГТ и ФГОС: найди 10 отличий  | На территории филиала | Методист,воспитатели |  |

 **АПРЕЛЬ 2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
|  | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала | методист |  |
| **2.2.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала | методист |  |
| **3.** | **КОНСУЛЬТАЦИИ:** |
| **3.1.** | Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя в решении задач музыкального воспитания в ДОУ | На территории филиала | Муз. Рук. |  |
| **3.2.** | Работа по оздоровлению детского организма в летний период | На территории филиала | медсестра |  |
| **Для воспитателей групп раннего возраста** |
| **3.4.** | Адаптация ребенка к условиям ДОУ | На территории филиала | Руководитель |  |
| **4.** | **Неделя профессионального мастерства****(коллективные просмотры)** |
| **4.1.** | Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности у опытных педагогов для малоопытных и молодых специалистов:- Образовательная область «Познание» |  | Воспитатель,методист. |  |
| **5.** | **Неделя творчества в детском саду** |
| **5.1.** | «Планета - наш дом родной» (Ко Дню Земли) | На территории филиала | методист |  |
| **6.** | **Выставки детских работ** |
| **6.1.** | Конкурс экологического плаката | На территории филиала | методист |  |
| **7.** | **Медико – педагогические совещания** |
| **7.1.** | Заболеваемость в ДОУ  | На территории филиала | Методист,медсестра |  |
| **8..** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **8.1..** | **Спортивные конкурсы.** |
|  |  «День здоровья» | На территории филиала |  |  |
| **8.2.** | **Физкультурные развлечения.** |
|  | «В гости к доктору Айболиту» | На территории филиала |  |  |
|  | День здоровья «Путешествие страну здоровья» |  |  |
| **8.3..** | **Музыкальные праздники** |
|  | Весенний праздник | На территории филиала |  |  |
| **8.4.** | **Музыкальные развлечения** |
|  | «В стране скрипичного ключа» - театрализованное представление с элементами КВН для старших групп | На территории филиала |  |  |
|  | «В гости к тетушке Арине», для младших и средних групп |  |  |
| **8.5.** | **Дополнительные мероприятия и конкурсы** |
|  | День смеха «Ералаш» | На территории филиала |  |  |
|  | День космонавтики | На территории филиала |  |  |
| **9.** | **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** |
|  | **Групповые родительские собрания** |
| **9.1.** | Первые младшие группы | На территории филиала | Воспитатели |  |
|  | Наши достижения за год. |  |  |  |
| **9.2.** | Вторые младшие группы | На территории филиала | Воспитатели |  |
|  | Наши достижения за год. |  |  |  |
| **9.3.** | Средние группы | На территории филиала | Воспитатели |  |
|  | Наши достижения за год. |  |  |  |
| **9.4.** | Старшие группы | На территории филиала | Воспитатели |  |
|  | Наши достижения за год. |  |  |  |
| **10.** | **Консультации**(по запросу родителей) |

 **МАЙ 2021 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы****(мероприятия)** | **Место проведения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
|  | **Малые аппаратные совещания** |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | На территории филиала | методист |  |
| **2.2.** | Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Саратовской области. | На территории филиала | директорметодист. |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | На территории филиала |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Неделя профессионального мастерства****(коллективные просмотры)** |
| **3.1.** | Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности у опытных педагогов для малоопытных и молодых специалистов:- Образовательная область «Познание» | На территории филиала | методист. |  |
| **4.** | **Неделя творчества в детском саду** |
| **4.15** | «Мир, в котором мы живем» (Ко Дню Защиты Детей) | На территории филиала |  |  |
| **6.** | **Самообразование педагогов и специалистов** |
| **7.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений** |
| **7.1.** | **Физкультурные развлечения.** |
|  | «В гости к лесным зверюшкам» | На территории филиала |  |  |
|  | «Бегай, прыгай, детвора» |  |  |
| **7.2.** | **Музыкальные праздники** |
|  | Выпуск в школу | На территории филиала |  |  |
| **7.3** | **Музыкальные развлечения** |
|  | «Памяти павших будьте достойны» - тематическое развлечение для старших и подготовительных групп | На территории филиала |  |  |
|  | «Как ребятам не попасть злому волку прямо в пасть» - развлечение по ОБЖ для младших и средних групп |  |  |
| **7.4.** | **Дополнительные общесадовые мероприятия и конкурсы** |
|  | Конкурс патриотической песни | На территории филиала |  |  |
|  | «День семьи» |  |  |  |
| **8.** | **Консультации**(по запросу родителей) |